

Tel: Fax:



* C G D D 1 7 0 7 1 1 0 4 6 *

采购订单

文件编号: WF/FM-H03-001G

供应商: 深圳市*****
联系人: 吕先生/张先生
联系电话: 0755-8*****
联系地址: 深圳市*****

采购单号: CGDD170711046
下单日期: 2017-7-11
联系传真: 0755-8*****/0755-8*****

【订购信息】

物料编码	物料名称	规格	单位	数量	单价	金额合计	交货日期	备注
03.03.02.0300	*****	大	千克	200		720.00	2017-7-13	仓存设置:130-600千克。2017-07-06申请200千克,现在库存是120千克,最近一次领料在2017-07-11领用20千克
03.03.02.0307	*****		千克	20		200.00	2017-7-13	仓存设置:10-20千克。2017-07-04申请20千克,现在库存是0千克,最近一次领料在2017-07-10领用20千克
金额合计	大写: () 玖佰贰拾元整						小写: 920.00	数量合计: 220

【交货要求】

送货方式		结账方式	支票	其它说明:
采购人员	李**	发票类型	增值税(3%)	
联系电话	(86)755-*****	付款期限	月结60天	
交货地点				

【相关条款】

- 1、货物必须满足行业规定用途或已知的预期用途所必须的要求;
- 2、货物必须符合国家法律法规、行业标准及本单检测项目中所包含的所有环保要求;
- 3、送货时提供备品1%-3%及损耗并附带有效及相对应《出货检验报告》;
- 4、送货单一式多联,我司留三联,并有供应商有效的送货章及送货员签名;
- 5、送货时附带有效、清晰《物料标识卡》,贴于货物外包装左上角;
- 6、包装要求: 包装要完整、安全、有标识、打#字带及围膜等、打卡板包装高度不可超过1.8米;
- 7、收货时间: 上午: 8:10-11:30 下午: 13:30-17:00(每自然月最后2天为我司盘点日,不收货);
- 8、此订单必须得到保密、不能对第三者泄露,在没经我司事先书面同意下,不得将我司资料对外透露;
- 9、烦请在接收到该《采购订单》后24小时内确认、签章并回传。超过24小时不作回复的,则默认合同成立。

供应商签章

审批人签章

批准人签章

总经理签章